

T.C.
MALTEPE ÜNİVERSİTESİ
TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ A.Ş. YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve Kapsam

MADDE 1 – (1) Bu yönerge, yükseköğretim kurumlarında, AR-GE/ÜR-GE ve yenilikçilikle ilgili olarak kamu ve özel sektör işbirliği yapmak, üretilen bilgi ve yapılan buluşları fikri mülkiyet kapsamında koruma altına almak ve uygulamaya aktarmak üzere kurulan Teknoloji Transfer Ofisinin teşkili, görevleri, yönetimi ve yükseköğretim kurumuyla ilişkisine yönelik çalışma usul ve esasları ile Teknoloji Transfer Ofisinin izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik esasları düzenlemek amacıyla hazırlanmıştır.

Dayanak

MADDE 2 – (1) Bu yönerge; 07.12.2017 tarihli Yükseköğretim Kurumları Teknoloji Transfer Ofisi Yönetmeliği, İstanbul Teknoloji Geliştirme Bölgesi Bölge İşletme Yönergesi ile 4691 sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Uygulama Yönetmeliğine dayalı olarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 – (1) Bu yönergede geçen;

- a) Teknoloji Geliştirme Bölgesi (TGB): Maltepe Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Anonim Şirketi tarafından yönetilen, sevk ve idare edilen 4691 Sayılı Kanunun amaçlarına uygun yüksek/ileri teknoloji kullanarak yapılan AR-GE çalışmalarını, teknoloji, yazılım, üretim ve geliştirme faaliyetlerinin yapıldığı Teknoparkı,
- b) Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş. (TTO): Maltepe Üniversitesi'nde, AR-GE/ÜR-GE ve yenilikçilikle ilgili olarak kamu ve özel sektör işbirliğiyle üretilen bilgi ve yapılan buluşları fikri mülkiyet kapsamında koruma altına almak ve uygulamaya aktarmak üzere kurulan sermaye şirketini,
- c) AR-GE: Araştırma ve geliştirme faaliyetlerini,
- d) ÜR-GE: Ürün geliştirme faaliyetlerini

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş.'nin Kuruluşu, Organları, Görev ve Yetkileri

TTO'nun Kuruluşu

MADDE 4 – (1) Maltepe Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Anonim Şirketi Üniversite kampüsü ve teknoloji geliştirme bölgesi içerisinde üretilen bilgi ve yapılan buluşları ticarileştirmek amacıyla kurulmuştur.

TTO'nun Kuruluş Sermayesi

MADDE 5 – (1) TTO'nun kuruluş sermayesi bilimsel araştırma projesi kaynaklarından ve/veya döner sermaye gelirlerinden karşılanır.

TTO Çalışanları

MADDE 6 – (1) TTO çalışanları, AR-GE/ÜR-GE faaliyetleri ile ofis idari faaliyetlerinde hizmetine ihtiyaç duyulan, sürekli veya yarı zamanlı görevlendirilen öğretim elemanları ve personelden oluşur.

Öğretim Elemanları

MADDE 7 – (1) Öğretim elemanları, 2547 sayılı Kanunun 39'uncu maddesinde öngörülen yurt içinde ve yurt dışında geçici görevlendirme esaslarına göre yapacakları çalışmalarını Üniversite Yönetim Kurulunun izni ile TTO'da yapabilirler. Ofis faaliyetlerinde hizmetine ihtiyaç duyulan öğretim elemanları Maltepe Üniversitesi Yönetim Kurulunun izni ile sürekli veya yarı zamanlı olarak görevlendirilebilirler. Yarı zamanlı görev alan öğretim elemanlarının hizmetleri karşılığı elde edecekleri gelirler, Üniversite döner sermayesi kapsamı dışında tutulur.

Gelir Paylaşımı

MADDE 8 – (1) TTO bünyesinde yapılacak AR-GE/ÜR-GE ve danışmanlık faaliyetleri sonucunda elde edilecek gelirlerin masraf, vergi, resim ve harç düşülmüş olarak kalan tutarının %70'i öğretim elemanlarına %30'u TTO'ya gelir olarak kaydedilir.

TTO'nun Yönetimi ve Maltepe Üniversitesi İlişkisi

MADDE 9 – (1) TTO'nun yönetimine ilişkin her türlü yetki, Maltepe Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş. Yönetim Kurulu tarafından kullanılır.

TTO Yönetim Kurulu

MADDE 10 – (1) TTO Yönetim Kurulu Mütevelli Heyeti tarafından atanan en az altı en çok sekiz üyeden oluşur. Yönetim Kurulunun Başkanlığını, Maltepe Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş. Yönetim Kurulu Başkanı sıfatı ile Rektör yapar. Üyeler, asgari %10 ve üzeri paya sahip sermayedar temsilcileri, AR-GE'den sorumlu Rektör Yardımcısı, TTO faaliyetleri ile ilişkili deneyimi olan asgari bir öğretim üyesi ve/veya idari personelden oluşur. Üyeler üç yıllığına atanır. Süresi tamamlanan üye yeniden atanabilir. İki dönemden fazla üyelik yapılamaz. İstifa, emeklilik ve benzeri sebeplerle ayrılan üyenin yerine aynı usulle yeni üye atanır. Atanan üye kalan süreyi tamamlar.

TTO İdari ve Akademik Kurullar

MADDE 11 – (1) İdari ve akademik anlamda ihtiyaç duyulacak alt yönetim birimleri, TTO'da yapılacak AR-GE/ÜR-GE ve 4691 Sayılı Kanunda belirtilen faaliyetlere göre TTO Yönetim Kurulu tarafından oluşturulabilir.

TTO Müdürü

MADDE 12 - (1) TTO Yönetim Kurulu, TTO'da tam zamanlı olarak çalışabilecek Maltepe Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş.'nin gelişim süreçlerini, imkan ve olanaklarını bilen, en az lisans mezunu, TTO'yu bilim ve iş dünyası başta olmak üzere, gerek YÖK nezdinde gerekse diğer TTO kamuoyunda temsil edebilecek en az beş yıl tecrübeye sahip bir kişiyi üç yıl süreyle görev yapmak üzere TTO Müdürü olarak atar. Görev süresi dolan TTO Müdürü yeniden atanabilir. TTO Müdürü, oy hakkı bulunmaksızın Maltepe Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş.'nin Yönetim Kurulu toplantılarına katılır.

Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş.'nin Görevleri

MADDE 13 – (1) TTO'nun görevleri aşağıdaki gibidir:

- a) Üniversite AR-GE/ÜR-GE stratejilerinin tanımlanmasına katkı vermek.
- b) Üniversitenin AR-GE/ÜR-GE politika ve stratejilerine uyumlu olarak çalışmak.
- c) Üniversite içerisinde ulusal ve uluslararası AR-GE/ÜR-GE fonlarının tanıtımını yapmak ve bu fonlardan daha fazla yararlanabilmek adına eğitim, seminer, çalıştay ve benzeri etkinlikler düzenlemek, proje hazırlama, başvuru, yürütme ve izlemede destek olmak.
- d) Üniversite içerisinde proje yazma ve yönetme kültürünün geliştirilmesine katkı sağlamak.
- e) AR-GE/ÜR-GE ve yenilikçilikle ilgili olarak kamu ve özel sektör ile işbirliği yapmak.
- f) Üniversite içinde ve dışında teknoloji transferi ile ilgili konularda tanıtım, bilgilendirme ve eğitim hizmetleri vermek.
- g) Üniversite ve sanayi işbirliğini geliştirmek adına Üniversite ve sanayi tarafında potansiyeli, fırsatları ve benzerlerini ortaya koyan analiz, tanıtım, etkinlik ve benzeri çalışmalar yapmak ve ayrıca kontratlı projelere aracılık etmek.
- h) Üretilen bilgi ve yapılan buluşları fikri mülkiyet kapsamında koruma altına almak ve uygulamaya aktarmak.
- i) Üniversite içi öğretim elemanları, öğrenciler ve Üniversite dışı girişimci adaylarının ticarileşme ve şirketleşme faaliyetlerine destek vermek.
- j) Yıllık faaliyet raporunu hazırlamak ve her yılın ocak ayı sonuna kadar Senatonun uygun görüşüyle birlikte Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına sunmak.
- k) Uluslararası Üniversitelerin Teknoloji Transfer Ofisleri ile işbirliği içerisinde çalışarak ulusal/uluslararası paydaşların (yerli/yabancı şirket, Üniversite gibi) olduğu çalışma ortamları hazırlamak.
- l) Yükseköğretim kurumlarında yapılan AR-GE/ÜR-GE çalışmaları sonucunda oluşturulan bilginin korunması için fikri ve sınai haklar hakkında bilgilendirme çalışmaları yapmak.
- m) Yürütülen faaliyetlere ilişkin üç yıllık stratejik plan yaparak her yıl stratejik plan ilerleme raporu hazırlamak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş.'nin Mali Yapısı

Teknoloji Transfer Ofisinin Gelirleri

MADDE 14 – (1) TTO'nun gelirleri şunlardır;

- a) TTO'nun sunacağı hizmetlerden elde edilecek gelirler.
- b) TTO'nun kuruluşundan sonra ortak olacak kurumlardan sağlanacak ortak sermayesi.
- c) Destek ve Bağışlar.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Yönergede Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 15 – (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde 13/1/2011 tarihli ve 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu hükümleri uygulanır.

Muafiyet

MADDE 16 – (1) Teknoloji Transfer Ofisleri ile bunların yürüttükleri faaliyetler hakkında 8/9/1983 tarihli ve 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri uygulanmaz.

Yürürlük

MADDE 17 – (1) Bu Yönerge hükümleri Maltepe Üniversitesi Senatosunda görüşülerek onayladığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 18 – (1) Bu Yönerge hükümlerini Maltepe Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Anonim Şirketi Yönetim Kurulu Başkanı yürütür.

Yönergenin Kabul Edildiği SENATO	
Tarih	Toplantı Sayısı/Karar Sayısı
17.10.2022	12/10